

38936526

**SITUAȚIA
privind locurile de muncă vacante**

A. Date de identificare și contact ale angajatorului

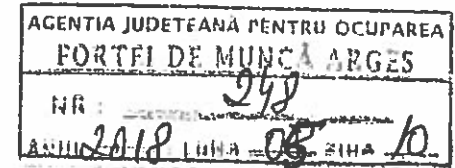
A.1. Date de identificare ale angajatorului

- Denumirea/Numele SC OMEGA PRESTEX SRL
- Codul unic de înregistrare 38936526
- Codul CAEN 1413
- Forma de proprietate SA
- Forma de organizare SA
- Mărime (număr de personal) 12
- Adresa sediu MUN. PIȚEȘTI, STR. MICA, Clădirea 1, et. 1, camera 25

A.2. Date de contact ale angajatorului:

- Adresa de contact IVASCU IULIAN-COSMIN
- Persoana de contact IVASCU IULIAN-COSMIN
- Telefon/Fax: 0744 354 188
- E-mail angel@yahoo.com

B. Date privind locurile de muncă vacante



80955790

Nr. crt.	ocupația		Organizarea uceniei la locul de muncă *3)				Nr. locuri de muncă vacante		Ofertă valabilă și pentru cetățenii Uniunii Europene (DA/NU)	Localitatea și județul în care se află locul de muncă vacant	Condiții minime de ocupare			Perioada contractului sau a raportului de serviciu		Durata muncii *6)	Salariu de încadrare *7)	Alte avantaje *8)	Valabilitatea ofertei	Modul de soluționare a ofertei *9)	Observații *10)
	Denumire *1)	Cod COR *2)	Denumirea ocupației *3a)	Cod COR (6 caractere) *3b)	Denumirea calificării care se va obține *3c)	Codul calificării *3d)	Vacant ca urmare a încetării raporturilor de muncă sau de serviciu	Nou creat			Vechime în domeniu	Studii	Alte condiții *4)	Durata încadrării în muncă *6)	Data început						
	Ucenic	92280	Confecționer	459113	confecționer	453113	-	20	DA	PIȚEȘTI	-	8cl	-	24 luni	-	-	8	-	-	30	PRESELECȚIE

Data situației *11): 10.05.2018 ZAA/aa)

Director general sau altă persoană fizică responsabilă



- Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, "ucenic".
- Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevăzute la pct. 1).
- Se completează în situația în care se organizează ucenie la locul de muncă (ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie, în condițiile legii).
 - Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenia la locul de muncă.
 - Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenia la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Denumirea calificării care se va obține.
 - Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenie la locul de muncă.
 - Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul Ministrului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei și al Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 353/112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.
- Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenie, prevăzute la art.7 alin. (1) lit. b) - d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formare profesională prin ucenie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 republicată.
- Se completează: nedeterminată sau determinată luni. În situația unui contract de ucenie, se completează durata contractului de ucenie, în funcție de nivelul de calificare, durata stabilită conform Legii nr. 279/2005, republicată.
- Se completează după cum urmează:
cod: N/.....ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă);
cod: P/.....ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru deore/zi.
- Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut/lunar).
- Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masă).
- Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preselecție din partea AJOFM/AMOFM).
- Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).
- Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.